



COMUNE DI FAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

SETTORE POLIZIA LOCALE E SUAP

Cat. 08

Classe 05

Li, 23 dicembre 2020

Publicato all'Albo Pretorio

Ai
Titolari di concessioni
per l'esercizio del commercio su aree pubbliche relative a posteggi
inseriti nel mercato e posteggio fuori mercato

OGGETTO: Avvio del procedimento per il rinnovo d'ufficio delle concessioni di posteggio per il commercio su aree pubbliche in scadenza al 31 dicembre 2020 e posteggio fuori mercato.

Comunicazione ai sensi dell'art. 8 della L. 241/1990.

Si informa che il S.U.A.P. avvia il procedimento d'ufficio per il rinnovo delle concessioni per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche su posteggio in scadenza entro il 31 dicembre 2020, in recepimento delle linee guida adottate dal Ministero dello Sviluppo Economico con decreto del 25 novembre 2020 ai sensi dell'art. 181 comma 4-bis del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, come convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, ed ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale della Lombardia n. XI/4054 del 14 dicembre 2020, in ordine alle procedure attuative da applicare per il rinnovo delle concessioni di aree pubbliche per l'esercizio del commercio.

Ai sensi dell'art. 8 della Legge n. 241/1990 si informa che:

1. L'amministrazione competente è il Comune di Fagnano Olona protocollo.fagnanooolona@legalmail.it.
2. L'oggetto del procedimento promosso è il rinnovo delle concessioni in scadenza al 31/12/2020 per l'esercizio del commercio su aree pubbliche relative a posteggi inseriti nel mercato e posteggi fuori mercato.
3. Il procedimento di rinnovo avrà per oggetto la verifica del possesso e della regolarità, alla data del 31 DICEMBRE 2020, della seguente documentazione:
 - requisiti morali e, in caso di vendita di alimentari o di somministrazione di alimenti e bevande, requisiti professionali di cui all' art. 20 della Legge Regionale n. 6 del 2010;

- numero di autorizzazioni nello stesso mercato, non superiore a quanto indicato dall' art. 23 comma 11 bis della Legge Regionale n. 6 del 2010;
 - titolo in scadenza;
 - carta di esercizio;
 - attestazione annuale in corso di validità;
 - iscrizione ai registri camerali quale ditta attiva, ove non sussistano le gravi e comprovate cause di impedimento temporaneo all' esercizio dell' attività così come previsto dalle linee guida ministeriali.
4. L'acquisizione della documentazione di cui sopra avverrà d'ufficio e, nel caso di documentazione che non sia già in possesso di questa Amministrazione sarà richiesta, al titolare di codesta ditta, apposita dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 o presentazione della necessaria documentazione.
5. Il responsabile del procedimento e dell'istruttoria è il Comm. Capo Casarin Irene, il responsabile dell'adozione del provvedimento finale è il Responsabile del Settore Polizia Locale e Suap Comm. Capo BERTOLA Patrizia. Il potere sostitutivo di cui all'art. 2 comma 9 bis della L. 241/90 è attribuito, in via generale, al Segretario Generale pro tempore.
6. L'istruttoria tecnica della pratica verrà svolta dal S.U.A.P.; il procedimento si concluderà entro il termine massimo di 6 mesi dall'avvio e comunque non oltre il 30 GIUGNO 2021 con rilascio del provvedimento di concessione di posteggio.
7. Tutti i soggetti interessati possono prendere visione degli atti, con i limiti previsti dalla legge sul diritto di accesso presso l'Ufficio Polizia Locale e Suap sito in Fagnano Olona Piazza Matteotti, 5 (tel. 0331-611594 – e-mail: polizialocale@comune.fagnanoolona.va.it – pec: protocollo.fagnanoolona@legalmail.it), durante gli orari di apertura al pubblico dell'ufficio.

Distinti Saluti.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Comm. Capo Irene Casarin

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Comm. Capo Patrizia Bertola

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005