



COMUNE DI FAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

SETTORE LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

**AVVISO SELEZIONE DI SPONSOR PER LA MANUTENZIONE DI AREE VERDI E
ROTATORIE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE**

In esecuzione alla deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del...19.01.2026 e alla determinazione n. .

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE
RENDE NOTO IL SEGUENTE AVVISO PUBBLICO**

per la ricerca di soggetti esterni all'Amministrazione Comunale che intendano proporsi come Sponsor dell'Amministrazione per effettuare la manutenzione di aree verdi delle rotatorie presenti sul territorio comunale, secondo quanto previsto:

- dall'art. 43 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
 - dall'art. 28, comma 2 lett. a) della Legge 23 dicembre 1998, n. 448;
 - dall'art. 119 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
 - dall'art. 134 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;
 - dal "Regolamento comunale sulle sponsorizzazioni e accordi di collaborazione" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 12 luglio 2023;
- con la finalità di realizzare maggiori risparmi di spesa e nel perseguimento di finalità pubbliche, escludendo ogni tipo di conflitto di interessi pubblici/privati.

Il presente avviso esplorativo non ha carattere vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte di soggetti privati ad offrirsi come Sponsor dell'Amministrazione a sostegno di attività e iniziative legate alla manutenzione delle aree verdi delle rotonde presenti sul territorio comunale.

1. SOGGETTO PROMOTORE DELL'INIZIATIVA

Il Comune di Fagnano Olona – Settore Lavori Pubblici e Ambiente - in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di Sponsee.

2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE

Possono presentare offerta gli operatori economici come individuati dall'art. 65 del D. Lgs. 36/2023 in possesso dei requisiti di legge per contrattare con la Pubblica Amministrazione (cfr. per analogia art. 94 del D.Lgs 36/2023). Non è consentita la partecipazione ad intermediari pubblicitari.

Sono esclusi dalla partecipazione:

- partiti politici, sindacati e comunque tutti gli organismi ideologicamente schierati;
- soggetti che abbiano in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione Comunale o che esercitano attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
- soggetti a qualunque titolo coinvolti nella produzione, commercializzazione, finanziamento e intermediazione di armi di qualunque tipo (compresi i sistemi elettronici e le sostanze chimiche, biologiche e nucleari);
- i soggetti che hanno presentato domanda di partecipazione priva di sottoscrizione o mancante degli allegati espressamente richiesti.

Il Comune di Fagnano Olona a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) rilevi pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione o delle sue iniziative;
- c) riscontri riferimenti, contenuti o propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- la reputi inaccettabile per messaggi di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa, pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici, armi, materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo che genera patologie o dipendenza, messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana, nonché immagini che possano associarsi a maltrattamenti e/o alla violenza sugli animali, messaggi contrari al decoro o alla morale pubblica, messaggi sessisti o violenti o stereotipi di genere offensivi o messaggi lesivi del rispetto delle libertà individuali, dei diritti civili e politici, del credo religioso o dell'appartenenza etnica oppure discriminatori con riferimento all'orientamento sessuale, all'identità di genere o alle abilità fisiche e psichiche;

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni aventi ad oggetto pubblicità, anche in forma indiretta, vietate in tutto o in parte dalla normativa in vigore.

3. OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE

Il Settore Lavori Pubblici e Ambiente cerca soggetti disponibili a sponsorizzare o svolgere attività di manutenzione delle aree verdi e delle rotatorie presenti sul territorio del comune di Fagnano Olona, secondo quanto previsto nell'Allegato 1 (elenco delle aree verdi e rotatorie sponsorizzabili e programma manutentivo minimo), mediante sponsorizzazione tecnica diretta o indiretta.

L'elenco, di cui all'Allegato 1, non è tassativo. Il soggetto interessato può proporre di sponsorizzare delle aree a verde non comprese nel suddetto elenco di proprietà del Comune, previo parere positivo degli Uffici preposti.

L'assegnazione dell'area verde, mediante apposito verbale di consegna successivo alla sottoscrizione del contratto per la manutenzione, non modifica la natura intrinseca di superficie pubblica, accessibile a tutti e soggetta alle disposizioni delle vigenti norme urbanistiche e/o edilizie comunali. Lo Sponsor non potrà pertanto reclamare alcun uso esclusivo dell'area stessa.

Ai soggetti individuati come Sponsor, il Comune di Fagnano Olona garantirà un opportuno ritorno di immagine consistente nella esposizione di cartello sull'area oggetto di sponsorizzazione, con dimensioni e grafica prestabilita ed uniformata, recante il logo del Comune, la denominazione ed indirizzo/contatti ed eventuale logo dello sponsor e le dicitura "Area verde curata da..."

La veicolazione del logo dovrà riguardare esclusivamente il soggetto sponsor, con divieto di effettuare pubblicità per conto terzi e lo status di sponsor potrà essere utilizzato nelle proprie campagne di comunicazione.

Le caratteristiche tecniche/estetiche e le dimensioni di tale cartello sono definite nell'elaborato grafico allegato (Allegato 2) .

Le spese relative alla realizzazione e all'installazione del cartello e l'acquisizione delle prescritte autorizzazioni saranno a carico dello Sponsor, così come l'imposta comunale sulla pubblicità.

Resta a carico dello Sponsor l'obbligo di presentazione della dichiarazione relativa al Canone Unico L. 160 del 27 dicembre 2019 in materia di pubblicità.

4. TIPOLOGIE DI SPONSORIZZAZIONI

Le prestazioni per le quali gli Sponsor si impegneranno potranno consistere in:

- d) sponsorizzazione tecnica indiretta, attraverso l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e servizi mediante il ricorso ad altri soggetti dal medesimo scelti e remunerati, mediante presentazione di un adeguato progetto degli interventi da realizzare, con installazione del cartello di sponsorizzazione;
- e) sponsorizzazione tecnica diretta, attraverso l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e servizi in natura o relativi alla propria attività d'impresa mediante presentazione di un adeguato progetto degli interventi da realizzare, con installazione del cartello di sponsorizzazione.

In caso di sponsorizzazione tecnica diretta lo sponsor si impegna a produrre la propria polizza d'assicurazione per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione del contratto; per l'ipotesi di sponsorizzazione tecnica indiretta a produrre analoga polizza di assicurazione del soggetto scelto e remunerato dallo sponsor. Tali coperture assicurative devono essere mantenute valide fino al termine del contratto. In entrambi i casi l'esecuzione dovrà avvenire con maestranze qualificate secondo la vigente normativa e dovranno essere fornite le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

Rimangono a carico dello Sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

5. RICHIESTA DI SPONSORIZZAZIONE

A. La richiesta di sponsorizzazione dovrà essere presentata secondo lo schema "Domanda di partecipazione", Allegato 3;

B. la richiesta sarà esaminata sulla base dei seguenti criteri: qualità del progetto, rispondenza alle finalità dell'Amministrazione, completezza della documentazione;

C. la sponsorizzazione si realizza attraverso la stipula di un contratto fra il soggetto privato e il Comune, secondo lo schema "Contratto di sponsorizzazione" riportato in Allegato 4 al presente Avviso;

D. la proposta di sponsorizzazione dovrà essere corredata dalla necessaria documentazione in relazione alla tipologia dell'intervento e precisamente:

a) se gli interventi sull'area prevedono la sola manutenzione ordinaria la proposta di sponsorizzazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

1. rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;

2. relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione;

b) se gli interventi sull'area prevedono la riconversione e manutenzione la proposta di sponsorizzazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

1. rilievo dello stato dell'area completo dell'arredo urbano esistente e delle piante presenti, con relativo stato di conservazione e documentazione fotografica;

2. progetto di riconversione dell'area verde redatto dal soggetto privato/sponsor specificando le piante e/o fiori da mettere a dimora;

3. relazione descrittiva del programma di manutenzione, redatto in termini chiari e sottoscritta dal soggetto adottante. Il programma di manutenzione dovrà descrivere l'esatta natura delle opere previste nonché i tempi di attuazione;

E. tutte le soluzioni tecniche previste dal progetto dovranno essere pienamente compatibili con le vigenti normative a livello nazionale, regionale e comunale;

F. tutti gli interventi proposti devono tenere conto della pianificazione generale dell'arredo urbano comunale, sotto l'aspetto tipologico ed estetico, del progetto e delle prescrizioni che l'Amministrazione di volta in volta si riserva di determinare;

G. l'area data in sponsorizzazione deve rispondere ai requisiti di razionalità, funzionalità ed armonizzazione con il contesto in cui è inserita o con il programma o con le prescrizioni comunali e di compatibilità con l'interesse generale e di rispetto delle norme di circolazione e sicurezza stradale.

6. ONERI E OBBLIGHI A CARICO DEGLI SPONSOR

A. I soggetti privati prenderanno in consegna le aree verdi/rotatorie, impegnandosi, a titolo gratuito, alla realizzazione degli interventi di cui all'art. 5, il tutto, con continuità e prestando la

propria opera secondo quanto sottoscritto nell'apposita convenzione senza alterarne in alcun modo le finalità e le dimensioni.;

B. ogni variazione, innovazione, eliminazione o addizione, che non sia già contemplata nella richiesta di sponsorizzazione, dovrà essere sottoposta al parere tecnico degli uffici competenti e preliminarmente autorizzata mediante comunicazione scritta al soggetto adottante. Tutte le soluzioni tecniche proposte, sia in termini agronomici che strutturali, dovranno essere pienamente compatibili con le normative vigenti;

C. l'area dovrà essere conservata nelle migliori condizioni di uso e con la massima diligenza;

D. è a carico dello sponsor il mantenimento ordinario dell'area verde/rotatoria.

E. è vietata qualsiasi attività che contrasti con l'uso dell'area e che determini discriminazione tra i cittadini utilizzatori della stessa. La stessa rimarrà permanentemente destinata ad uso e funzioni previste dai regolamenti urbanistici vigenti;

F. è vietato l'utilizzo di diserbanti e prodotti chimici di sintesi, come previsto dal Reg. CE N. 834/2007 e successive modificazioni, per tutti gli interventi di cui all'art. 5. Il soggetto adottante è obbligato a segnalare alle Autorità preposte eventuali evidenti anomalie dello stato vegetativo rilevate nell'esecuzione degli interventi di cui all'art. 5;

G. il Comune ha la facoltà di effettuare sopralluoghi per verificare lo stato dei lavori di conservazione e manutenzione delle aree date in sponsorizzazione, richiedendo, se del caso, l'esecuzione di quanto ritenuto necessario in attuazione della convenzione e della documentazione tecnica;

H. impedimenti di qualsiasi natura che si frappongono all'esecuzione degli interventi di cui alla convenzione dovranno essere tempestivamente comunicati al Comune onde consentire l'adozione degli opportuni quanto necessari interventi;

I. lo sponsor è tenuto a salvaguardare gli impianti esistenti, anche di proprietà di altri soggetti, ed a consentire ogni intervento di manutenzione straordinaria o di rifacimento;

J. lo sponsor adottante dovrà farsi carico dell'assunzione di ogni responsabilità, civile e penale, per eventuali danni causati a terzi derivanti dall'esecuzione dei lavori di cui all'art. 5. Il soggetto adottante dovrà farsi carico inoltre di ogni responsabilità civile e penale per eventuale infortunio ai privati che svolgono per conto di esso le attività previste dall'art. 5;

K. tutto quanto autorizzato e introdotto e/o messo a dimora sullo spazio pubblico, a cura dell'adottante, si intende acquisito a patrimonio comunale ad eccezione delle strutture amovibili che, a fine convenzione, devono essere smontate;

L. nel caso in cui il contratto preveda il pagamento del corrispettivo della sponsorizzazione a soggetto terzo, lo Sponsor dovrà procedere al pagamento diretto del fornitore, pena la decadenza di diritto dal contratto.

7. CONCORSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

A. il concorso dell'Amministrazione Comunale è finalizzato essenzialmente a mettere a disposizione aree verdi pubbliche secondo l'elenco pubblicato dal Comune;

B. rimane a carico dell'Amministrazione Comunale la responsabilità per danni a cose e persone e nei confronti di terzi derivanti dalla connotazione di area verde pubblica e dalla titolarità dell'area stessa ad esclusione di quanto previsto dall'art. 6;

C. è esclusa l'erogazione di risorse finanziarie finalizzate a remunerare a qualsiasi titolo le prestazioni lavorative rese dal soggetto adottante.

8. MODALITÀ E TERMINI DI PARTECIPAZIONE

Le proposte di sponsorizzazione dovranno essere recapitate al Protocollo comunale a mano o con altro mezzo idoneo oppure a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.fagnanooolona@legalmail.it o via mail protocollo@comune.fagnanooolona.va.it indicando nell'oggetto "OFFERTA PER AVVISO SELEZIONE DI SPONSOR PER LA MANUTENZIONE DI AREE VERDI E ROTATORIE PRESENTI SUL TERRITORIO COMUNALE" e dovranno essere predisposte seguendo lo schema di domanda di partecipazione (Allegato 3), riportante:

- a. i dati identificativi del soggetto proponente, sede legale e operativa, recapiti telefonici, fax, email;
- b. la dichiarazione del possesso dei requisiti per la partecipazione;
- c. gli elaborati grafici e tecnici eventualmente necessari;
- d. l'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso;
- e. l'importo degli interventi previsti suddiviso per somma annuale (al netto dell'Iva);
- f. i dati completi (ragione sociale, indirizzo ecc.) del soggetto terzo prescelto per l'esecuzione degli interventi, in caso di sponsorizzazione indiretta.

La domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento di identità del sottoscrittore (se la domanda non viene firmata digitalmente); deve essere altresì allegato il programma degli interventi da realizzare, con l'indicazione dell'importo previsto per gli interventi stessi (diviso per somme annuali al netto dell'Iva), dell'eventuale soggetto terzo scelto e remunerato dallo sponsor per l'esecuzione in caso di sponsorizzazione tecnica indiretta e del relativo calendario di esecuzione.

L'invio della candidatura è a totale ed esclusivo rischio del mittente, rimane esclusa ogni responsabilità dell'Amministrazione ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi altro motivo, l'istanza non pervenga all'indirizzo di destinazione.

Le proposte non costituiscono alcun vincolo per l'Amministrazione Comunale.

Il Comune si riserva la possibilità di sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Fagnano Olona.

SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE: ore 12.30 del 30.03.2026

9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Il presente avviso è da considerarsi esplorativo pertanto i soggetti che intendono essere Sponsor del Comune di Fagnano Olona possono presentare una proposta/offerta in qualsiasi momento.

Ogni soggetto interessato può presentare proposta in esclusiva per una sola area.

Qualora pervenga un'unica richiesta, fermo restando il possesso dei requisiti di cui sopra e la presentazione di un programma manutentivo idoneo a quanto richiesto, si potrà procedere direttamente alla concessione.

Nel caso in cui non siano pervenute offerte per alcune aree/rotatorie, ovvero le offerte pervenute non siano ritenute idonee, il Comune si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con i soggetti, in possesso dei requisiti richiesti, che abbiano presentato proposta per altre aree e si dichiarino disponibili ad effettuare la manutenzione per più di una.

Nel caso pervengano più richieste di sponsorizzazione per la medesima area/rotatoria sarà approvata apposita graduatoria sulla base della maggiore utilità economica per il Comune.

Il proponente, con la partecipazione al presente Avviso, si impegna a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella comunicazione formale di accoglimento della proposta.

10. STIPULA DEL CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Lo Sponsor aggiudicandosi la manutenzione richiesta, stipulerà un contratto con l'Amministrazione Comunale della durata di (3) tre anni dalla data di sottoscrizione del contratto i cui obblighi saranno chiaramente disciplinati come da schema tipo allegato al presente Avviso pubblico (allegato 4).

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revoca in ogni momento del contratto, per ragioni di interesse pubblico, per cambio di destinazione o per modificazioni dell'area data in adozione, per mancata ottemperanza alle disposizioni contenute nel presente avviso.

Il soggetto adottante può recedere in ogni momento dalla convenzione previa comunicazione scritta che dovrà pervenire al Comune con un anticipo di almeno 60 giorni.

Eventuali interventi pubblici o di enti erogatori di servizio per sistemazione e/o manutenzione di impianti o servizi/sottoservizi non comportano sospensione della convenzione la cui durata resta immutata.

L'aggiudicazione definitiva è subordinata alla verifica del possesso in capo all'aggiudicatario dei requisiti di ordine generale nei modi e termini di cui al DPR 445/2000 s.m.i., nonché agli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto.

L'area verde o rotatoria oggetto del contratto manterrà la destinazione d'uso pubblico. I beni acquisiti o forniti nell'ambito della sponsorizzazione, rimarranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale.

La stipula del contratto consente allo sponsor di esporre il cartello di cui al punto 3 del presente Avviso.

È vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto.

11. ASPETTI FISCALI

La sottoscrizione del contratto, che ha natura permutativa, comporta l'obbligo di doppia fatturazione (emissione di fattura elettronica dello sponsor al Comune e fatturazione del Comune allo Sponsor per pari importo, nel rispetto della normativa Iva applicabile), secondo le modalità che saranno comunicate dal Comune.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si comunica che, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente Arch. Carlo Maria Gatti.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679, secondo quanto indicato nell'informativa consultabile sul sito internet del Comune di Fagnano Olona - <https://comune.fagnanoolona.va.it/>

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fagnano Olona - nella persona del Sindaco pro tempore - con sede in Piazza Cavour 9 – 21054 Fagnano Olona.

Il titolare ha nominato il responsabile della Protezione dei Dati personali, contattabile all'indirizzo email: dpo@comune.fagnanoolona.va.it.

14. PUBBLICITÀ

Tutta la documentazione attinente la presente procedura sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Fagnano Olona, all'Albo Pretorio e nella sezione "Amministrazione trasparente".

15. INFORMAZIONI: Servizio Tutela Ambiente 0331 616564/44 Dott. Alberto Bianchi.

Fagnano Olona, 10.03.2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LAVORI PUBBLICI E AMBIENTE

(Arch. Carlo Maria Gatti)

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005

Allegato 1 – elenco aree e rotatorie sponsorizzabili e programma manutentivo minimo

Allegato 2 – elaborato grafico cartello pubblicitario

Allegato 3 -schema di domanda per la partecipazione all'Avviso pubblico

Allegato 4 -schema di contratto di sponsorizzazione