



COMUNE DIFAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

SETTORE SOCIO CULTURALE

**BANDO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI E
ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO PER L'ORGANIZZAZIONE DI EVENTI E/O
INIZIATIVE A TEMA NATALIZIO (NATALE 2025)**

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SOCIO CULTURALE**

DATO ATTO:

- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 82 del 19 dicembre 2024 è stato approvato il documento unico di programmazione 2025-2027;
- che con deliberazione del Consiglio comunale n. 83 del 19 dicembre 2024 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025-2027;
- che con deliberazione di Giunta comunale n.164 del 19 dicembre 2024 sono stati assegnati i capitoli di entrata e di spesa ai Responsabili dei Settori e dei Servizi;

VISTO il "Regolamento per l'istituzione e la tenuta dell'albo comunale delle associazioni e del volontariato e per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici" in ultimo modificato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 28.11.2024, il quale all'art. 10 "Concessione di contributi comunali" comma 3) individua i criteri generali per l'erogazione dei contributi così di seguito specificati:

- a) realizzazione di manifestazioni in co-gestione tra diverse associazioni o con l'Amministrazione comunale;
- b) realizzazione di attività e manifestazioni rivolte prioritariamente ad anziani, disabili, giovani;
- c) particolare interesse o priorità dell'Amministrazione comunale nei confronti dell'iniziativa proposta;
- d) il finanziamento comunale singolarmente o in aggiunta ad altri finanziamenti pubblici erogati per la stessa iniziativa proposta dall'associazione, in ogni caso non potrà superare il totale delle spese sostenute;
- e) in occasione dell'erogazione da parte del Comune di contributi, sovvenzioni, vantaggi materiali e/o economici, saranno preferiti i soggetti che non sono già titolari di taluno dei suindicati benefici, o che non lo sono stati nel corso dell'anno precedente rispetto a quello della nuova erogazione.

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 10.11.2025 con la quale sono stati approvati i criteri e l'individuazione delle risorse per l'erogazione di contributi ad associazioni e

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico, predisposto ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 82/2005, firmato digitalmente e conservato dall'ente che l'ha prodotto, ai sensi dell'art. 3-bis commi 4-bis e 4-ter dello stesso D.Lgs.

organizzazioni di volontariato per l'organizzazione di eventi e/o iniziative a tema natalizio (Natale 2025);

ACCERTATO che le risorse disponibili nel Bilancio 2025 ammontano ad € 3.000,00 da destinare al finanziamento del presente bando;

RENDE NOTO CHE

Le associazioni e organizzazioni di volontariato che intendono richiedere all'Amministrazione comunale l'erogazione di un contributo devono presentare domanda sottoscritta dal legale rappresentante e indirizzata all'ufficio cultura in conformità al modello – allegato “A” – al presente bando **perentoriamente entro le ore 13 dell'1 dicembre 2025 all'ufficio protocollo del Comune di Fagnano Olona.**

ART. 1 - OGGETTO DEL BANDO

Erogazione di un contributo a fondo perduto per una somma pari al 100% delle spese sostenute per la proposta di progetti a tema natalizio organizzati da associazioni singole o associate di carattere culturale, sociale, sportivo, aggregativo a favore della collettività, con risvolti positivi sul territorio.

La soglia massima del contributo complessivo è fissata in € 1.000,00 e non potrà essere superiore al costo del progetto.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a presentare la domanda le Associazioni individuate agli artt. 4 e 11 del regolamento per l'istituzione e la tenuta dell'albo comunale delle associazioni e del volontariato e per la concessione di contributi e/o altri vantaggi economici.

Le associazioni già iscritte all'albo comunale e al registro unico nazionale del terzo settore (RUNTS) avranno titolo preferenziale per accedere alla concessione dei contributi.

I soggetti di cui al precedente comma possono partecipare presentando progetti anche in forma associata. In tal caso il “capofila” ed i restanti “partner” dovranno produrre una lettera di condivisione del progetto sottoscritta dai legali rappresentanti delle associazioni aderenti.

ART. 3 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Ai sensi dell'art. 10 comma 5 del regolamento, alla domanda, che dovrà essere redatta **ESCLUSIVAMENTE sul modulo predisposto**, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- a) documento di progetto dell'iniziativa / attività / manifestazione con crono – programma, presentazione di un documento di progetto (obiettivi e azioni) inerente l'iniziativa proposta, con annesso preventivo di spesa;

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico, predisposto ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 82/2005, firmato digitalmente e conservato dall'ente che l'ha prodotto, ai sensi dell'art. 3-bis commi 4-bis e 4-ter dello stesso D.Lgs.

- b) piano di spesa (comprensivo delle eventuali entrate dovute ad altri contributi e sponsorizzazioni);
- c) resoconto economico o bilancio dell'associazione relativo all'anno precedente la domanda (ove non già presentato);
- d) numero soggetti che parteciperanno all'organizzazione e gestione dell'iniziativa/attività e monte ore complessivo stimato per l'organizzazione.

ART. 4 - DURATA E FINANZIAMENTO

Le attività/iniziative ammesse al contributo comunale, dovranno essere realizzate in conformità al progetto ed al preventivo di spesa presentati **edovranno concludersi entro il 6 gennaio 2026**.

Nel caso di realizzazione parziale, ovvero di costi inferiori rispetto al preventivo, il contributo sarà comunque liquidato in proporzione.

All'ammissione del progetto verrà erogato un acconto pari al 70% del contributo approvato. Alla scadenza del progetto (manifestazione/iniziativa/attività) il beneficiario, **per ottenere l'erogazione del saldo del contributo assegnato**, dovrà presentare la seguente documentazione:

- a) relazione dell'attività svolta;
- b) rendiconto della gestione contabile firmata dal legale rappresentante;
- c) copia delle fatture quietanzate a dimostrazione della spesa sostenuta o altro titolo di pagamento;
- d) materiale di documentazione della manifestazione o iniziativa cui si riferisce il sostegno del comune (manifesti, locandine, opuscoli, etc.).

Sono a carico dell'associazione le spese per l'attivazione di polizze assicurative per le singole attività progettuali.

ART. 5 - ESCLUSIONI

Costituisce causa di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre i termini indicati;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancanza di uno degli allegati espressamente richiesti dal bando.

ART. 6 - VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La definizione dell'ammontare del contributo, compatibilmente con le risorse assegnate - pari ad € 3.000,00 - verrà effettuata da apposita commissione che sarà nominata con atto dirigenziale.

Le proposte/progetti/attività che non presentano i requisiti richiesti dal presente bando saranno escluse ad insindacabile giudizio della commissione.

Verrà data comunicazione a tutte le associazioni richiedenti dell'esito della valutazione, nonché verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente l'atto di assegnazione dei contributi, contenente la graduatoria dei progetti presentati con l'indicazione del contributo comunale assegnato.

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico, predisposto ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 82/2005, firmato digitalmente e conservato dall'ente che l'ha prodotto, ai sensi dell'art. 3-bis commi 4-bis e 4-ter dello stesso D.Lgs.

La commissione, per maggior trasparenza, seguirà anche i seguenti sub criteri, oltre a quelli già indicati nelle premesse ed indicati dal regolamento:

	CRITERI	PUNTEGGIO
1	Iscrizione all'albo comunale delle associazioni	Punti 5
2	Iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS)	Punti 10
3	1. Realizzazione di manifestazioni in co-gestione tra diverse associazioni o con l'Amministrazione comunale, in relazione al numero di soggetti coinvolti (2,3 o più enti/associazioni – collaborazioni significative documentate), fino a 5 punti. 2. L'attività organizzata è complessa e strutturata in termini di risorse umane e strumentali impegnate e di difficoltà di organizzazione e gestione del progetto, fino a 5 punti.	Da 0 a 10 punti
4	1. Proposte specifiche per popolazione giovanile di età compresa tra i 6 ed i 14 anni, fino a 2,5 punti. 2. Proposte articolate con particolare attenzione ai disabili, fino a 2,5 punti. 3. Proposte specifiche per popolazione giovanile di età compresa tra i 15 ed i 30 anni, fino a 2,5 punti 4. Proposte specifiche per popolazione anziana, fino a 2,5 punti	Da 0 a 10 punti
4	Valenza dell'iniziativa/progetto: - educativa/culturale - sociale - aggregativa e verifica della coerenza. Gli obiettivi previsti, rispetto ai risultati attesi, sono effettivamente perseguibili.	Da 0 a 20 punti
5	Esperienza del soggetto proponente nella realizzazione di eventi analoghi, 1 punto per ogni esperienza precedente.	Da 0 a 5 punti
6	Valutazione economica: costo del progetto e sostenibilità economica (per la realizzazione del progetto l'associazione impegna proprie risorse finanziarie o proventi da sponsorizzazioni)	Da 0 a 30 punti
7	Assenza di benefici comunali (economici e/o materiali) nel periodo 1.12.2024-30.11.2025	Punti 10

Per un massimo di punti **100**.

Punteggio minimo per ammissione al contributo punti **65**.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Secondo le disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come “Regolamento” e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (“Codice in materia di protezione dei dati personali”), nel seguito indicato sinteticamente come “Codice”, per quanto compatibile con il Regolamento, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione ed esattezza.

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico, predisposto ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 82/2005, firmato digitalmente e conservato dall'ente che l'ha prodotto, ai sensi dell'art. 3-bis commi 4-bis e 4-ter dello stesso D.Lgs.

L'informativa ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativa al trattamento dei dati conferiti con la presente richiesta è pubblicata sul sito internet del Comune al seguente [link](#).

Il titolare ha nominato il responsabile della Protezione dei Dati personali, contattabile all'indirizzo email: dpo@comune.fagnanoolona.va.it.

ART. 8 - PUBBLICITÀ ED INFORMAZIONI

Il presente avviso è reperibile, unitamente alla domanda, sul sito internet istituzionale www.comune.fagnanoolona.va.it – nelle news nonché nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Fagnano Olona, data della firma digitale

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SOCIO CULTURALE
Dott.ssa Clelia Mazzone

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Per informazioni contattare:

Telefono 0331616570

E-mail: cultura@comune.fagnanoolona.va.it

La stampa del presente documento costituisce copia analogica del documento informatico, predisposto ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 82/2005, firmato digitalmente e conservato dall'ente che l'ha prodotto, ai sensi dell'art. 3-bis commi 4-bis e 4-ter dello stesso D.Lgs.
