



COMUNE DI FAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

BANDO AD EVIDENZA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI AREA, AD USO PARCO PUBBLICO CON CHIOSCO BAR UBICATO ALL'INTERNO SITO IN VIA CADORNA N. 25 DEL COMUNE DI FAGNANO OLONA

PREMESSO che:

- il Comune di Fagnano Olona è proprietario di un'area ad uso parco pubblico di circa mq.1.330, con attrezzature esterne per lo svago e un chiosco bar in prefabbricato di legno, censito al NCEU di Fagnano Olona al Foglio 4 Mappale 10578, per lo svolgimento di attività di vendita e somministrazione di alimenti e bevande;
- l'area rientra tra i beni indisponibili del patrimonio comunale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta comunale del 7.04.2025, n. 51, avente ad oggetto "PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DI AREA, AD USO PARCO PUBBLICO CON CHIOSCO BAR UBICATO ALL'INTERNO, SITO IN VIA CADORNA N.25 DEL COMUNE DI FAGNANO OLONA - APPROVAZIONE INDIRIZZI PER CONCESSIONE", con cui *inter alia* è stato:

- valutato di voler aprire un nuovo bando, dopo n. due avvisi andati deserti, per garantire la riapertura di un parco pubblico e annesso chiosco, a beneficio della collettività;
- valutato di voler valorizzare l'attivazione di progetti per la realizzazione di attività di prevenzione del disagio minorile e di proposte per l'infanzia e l'adolescenza, al fine di favorire le politiche giovanili in ambito socio-educativo;
- considerato di dover meglio intercettare il mercato offrendo in gara un canone annuale riponderato in riduzione, anche a fronte della progettualità richiesta, pari ad € 8.000,00;
- ritenuto di concedere la struttura in oggetto, previa apposita procedura di selezione ad evidenza pubblica e, per l'effetto, forniti i relativi indirizzi;
- stabilito di riservare, comunque, la facoltà di non stipulare alcun accordo anche in caso di una o più offerte valide con valutazione minima che sarà fissata in sede di avviso pubblico, se comunque saranno ritenute non meritorie le proposte in ultima analisi;

Vista la Legge n. 241 del 1990 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 2000 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. n. 36 del 2023 e ss.mm.ii.;

con il presente bando Pubblico



COMUNE DI FAGNANO OLONA PROVINCIA DI VARESE

SI RENDE NOTO

che è indetta procedura di selezione ad evidenza pubblica, in attuazione di quanto stabilito dalla deliberazione di Giunta Comunale del 7.04.2025, n. 51.

1) FINALITÀ DELL'AMMINISTRAZIONE

Il Comune di Fagnano Olona intende garantire la riapertura di un parco pubblico e annesso chiosco, a beneficio della collettività e, al contempo, valorizzare l'attivazione di progetti per la realizzazione di attività di prevenzione del disagio minorile e di proposte per l'infanzia e l'adolescenza, al fine di favorire le politiche giovanili in ambito socio-educativo e, così, ampliare l'offerta sociale presente sul territorio.

2) OGGETTO DEL BANDO E DESCRIZIONE DEL BENE

Oggetto del presente avviso è l'affidamento in concessione per la custodia dell'area verde demaniale di proprietà comunale ad uso parco pubblico di circa mq. 1.330, la gestione delle attrezzature esterne per lo svago ivi presenti e un chiosco bar in prefabbricato di legno per lo svolgimento di attività di vendita e somministrazione di alimenti e bevande, censito al NCEU di Fagnano Olona al Foglio 4, Mappale 10578.

L'area ed il chiosco bar oggetto del bando sono meglio identificati nella planimetria allegata allo schema di concessione (*Allegato 1*).

Il chiosco bar è stato realizzato con le caratteristiche tecniche di cui al relativo allegato (*Allegato 2*).

3) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I) Soggetti ammessi

I soggetti di cui all'art. 65 e seguenti del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e, quindi, gli operatori economici singoli o riuniti o consorziate, o che intendano riunirsi e consorziarsi, ai sensi degli artt. 67 e ss. del D.Lgs. n. 36/2023, nonché concorrenti con sede in altri Stati di cui al detto art. 65 alle condizioni ivi poste, in possesso dei requisiti di ordine generale, professionale e di qualificazione previsti nel presente bando.

I soggetti partecipanti al bando debbono, a pena di esclusione dalla procedura di assegnazione:

- non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Fagnano Olona per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- non avere debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo.

La situazione di morosità non si configura qualora il partecipante sani la propria posizione debitoria entro il termine di scadenza del bando.

I suddetti soggetti devono essere in possesso dei seguenti requisiti di partecipazione.



COMUNE DI FAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

II) Requisiti per la partecipazione

Requisiti di capacità giuridica:

- Iscrizione nel Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., ovvero in uno dei registri professionali del Paese straniero in cui ha sede;
- Insussistenza di una delle cause di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV (artt. da 94 a 98) del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023);
- Insussistenza delle cause di esclusione ex art. 84, comma 4, del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i. (“antimafia”).

Per la partecipazione, al presente bando è richiesta la compilazione di una domanda di partecipazione, utilizzando il modulo fornito (*Allegato A*), in cui si dichiara:

A. di voler partecipare alla gara:

- a. In forma singola (imprenditore individuale, società o associazione), indicandone denominazione sociale e sede legale;
- b. In forma associata, come membro di Consorzio, Raggruppamento Temporaneo di Imprese o raggruppamento di associazioni, indicando per ciascun soggetto denominazione sociale e sede legale

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di una associazione, ovvero anche in forma individuale, qualora abbiano partecipato alla gara medesima in associazione.

In caso di raggruppamento, dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

- B.** che la ditta/società/associazione è già costituita e regolarmente iscritta al Registro delle Imprese della Camera di Commercio indicando l’oggetto prevalente di attività e i soggetti aventi legale rappresentanza; in caso di concorrenti di altri Stati membri dell’Unione Europea e non residenti in Italia, dichiarazione dei dati relativi all’iscrizione nei corrispondenti registri professionali o commerciali (in questo caso va indicato il n. e la data di iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio);
- C.** i dati anagrafici del titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; i soci o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; i membri del consiglio di amministrazione a cui si stata conferita la legale rappresentanza, compresi institori e procuratori generali; i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; il direttore tecnico o il socio unico; l’amministratore di fatto nelle ipotesi di sopra indicate; gli amministratori del socio che sia persona giuridica; dei soggetti a cui sia stata conferita la legale rappresentanza in tutti gli altri casi.

Si precisa che, in caso di concorrente costituito da Consorzio, Raggruppamento Temporaneo di Imprese o raggruppamento di associazioni, la domanda (*Allegato A*) deve essere compilata e sottoscritta da tutte le ditte/società/associazioni raggruppate.

Se, invece, trattasi di costituendo Consorzio, R.T.I. o raggruppamento di associazioni, quanto richiesto nei precedenti punti può essere assolto dalla dichiarazione/certificazione riguardante almeno uno dei soggetti; dovrà, però, essere allegato in aggiunta l’impegno formale di tutti i componenti alla costituzione del nuovo soggetto imprenditoriale.



COMUNE DI FAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

D. di essere in possesso dei requisiti di ordine generale e più precisamente:

- che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e di amministrazione controllata, e che non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni ovvero non ha subito condanna definitiva alla sanzione interdittiva del divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- che a carico delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente la società non sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui al D.Lgs. n. 159/2011 e che le stesse non hanno riportato condanne penali definitive che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- che a carico delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa non sia pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. n. 575/1965;
- che nei confronti delle persone designate a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, per reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
- di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. n. 55/1990;
- che i soggetti ammessi a partecipare non abbiano commesso violazioni gravi rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, ed alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali;
- che l'impresa non si trovi, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di gara, in una situazione di controllo e collegamento di cui all'art. 2359 del c.c.;
- di non aver emesso, senza autorizzazione ai sensi dell'art. 1 della L. 386/90 o senza provvista ai sensi dell'art. 2 della L. 386/90, assegno o più assegni in tempi ravvicinati e sulla base di una programmazione unitaria di importo superiore a € 51.645,69 ovvero di non aver, nei cinque anni precedenti, commesso due o più violazioni delle disposizioni previste dai precitati artt. 1 e 2 per un importo superiore complessivamente a € 10.329,14, accertate con provvedimento esecutivo, cui sia conseguente la sanzione accessoria dell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili a norma della legge n. 68/1999;
- di non avere subito atti di decadenza o di revoca di concessioni da parte del Comune di Fagnano Olona per fatti addebitabili al concessionario stesso;
- di non avere debiti o morosità e neppure liti pendenti nei confronti dell'Amministrazione Comunale a qualsiasi titolo o comunque di provvedere a sanare la propria posizione debitoria entro il termine di scadenza del bando;
- di avere preso visione del bando e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve.

E. per ciascun nominativo indicato nell'*Allegato A*, la dichiarazione dell'assenza di cause di



COMUNE DI FAGNANO OLONA PROVINCIA DI VARESE

esclusione di cui al Capo II del Titolo IV (artt. da 94 a 98) del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. n. 36/2023) (*Allegato B*)

F. Dichiarazione di regolarità contributiva (*Allegato C*).

G. attestazione dell'avvenuto sopralluogo e di ritiro dei documenti integrativi (*Allegato D*), da cui risulti l'accettazione dello spazio nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

L'Amministrazione procederà ad effettuare le verifiche previste per legge per accertare la veridicità di quanto dichiarato dai concorrenti, in relazione al possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, prima dell'affidamento della concessione. In caso di esito negativo procederà al risarcimento dei danni eventualmente patiti, ferme restando le ulteriori responsabilità previste dalla legge per dichiarazioni mendaci e/o falsità in atti. Si ricorda inoltre che la falsa dichiarazione costituisce, tra l'altro, causa di esclusione dalla partecipazione a successive procedure di affidamento

La stessa Amministrazione si riserva di procedere a tali verifiche anche successivamente e di disporre – qualora tali controlli avessero risultato negativo – la decadenza dalla concessione, fermo restando il risarcimento dei danni subiti.

4) OFFERTA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione in uso dell'area ad uso parco pubblico, con attrezzature esterne per lo svago e un chiosco bar in prefabbricato di legno sarà affidata al concorrente che abbia presentato l'**offerta economicamente più vantaggiosa**, secondo i seguenti criteri:

4.1. Offerta tecnica (peso ponderale: 70%)

Progetto di gestione: relazione descrittiva dell'attività di pubblico esercizio coerente con le caratteristiche del luogo e del contesto delle attività già presenti, **in cui si dichiari l'osservanza delle seguenti due prescrizioni minime:**

- a. CANCELLI DEL PARCO: garantire l'apertura e la chiusura dei cancelli del parco, tutti i giorni, dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno come segue:
 - periodo invernale (1° novembre-31 marzo):
 - dalle ore 10,00 alle ore 17,00;
 - periodo estivo (1° aprile-31 ottobre):
 - dalle ore 8,00 alle ore 20,00;
- b. CHIOSCO: garantire l'apertura del chiosco, per almeno sei giorni la settimana, nei seguenti orari:
 - periodo invernale (1° novembre al 31 marzo):
 - orari minimi di apertura: dalle ore 15.00 alle ore 19.00;
 - orari massimi di apertura: dalle ore 9.00 alle ore 01.00;salvo variazioni da concordarsi con l'Amministrazione Comunale;
 - periodo estivo (1° aprile al 31 ottobre):
 - orari minimi di apertura: dalle ore 9,00 alle ore 20,00;
 - orari massimi di apertura dalle ore 8.00 alle ore 01.00;salvo variazioni da concordarsi con l'Amministrazione Comunale.



COMUNE DI FAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

L'offerta tecnica sarà valutata in base ai criteri qui sotto riportati, da esplicitare in una relazione.

La RELAZIONE dovrà illustrare sinteticamente i seguenti requisiti, in un testo di massimo 3 fogli, carattere times new roman - 12, interlinea 1.

PROGETTO – OFFERTA TECNICA		
	<i>Requisito</i>	<i>Punteggio</i>
1	Qualità progettuale delle attività e complessiva del progetto presentato – Complessità generale del progetto, quale valutazione delle attività previste nell'area oggetto dell'avviso, compresa la facoltà di tenere aperto il chiosco per sette giorni la settimana e di chiudere lo stesso per un massimo di quattro settimane all'anno, di cui due consecutive, previa comunicazione scritta al Comune, garantendo comunque l'apertura e la chiusura dei cancelli del parco secondo le modalità sopra indicate	max 25 pt
2	Grado di innovazione e sperimentazione del progetto educativo – Valutazione delle proposte educative, innovative e sperimentali volte a favorire aggregazione e socializzazione, a riattivare processi di partecipazione e responsabilità dei ragazzi e giovani, a sostenere eventuali fragilità valorizzando il tempo libero ed il territorio, ad accogliere ragazzi, giovani e famiglie ed accompagnarli nel percorso di crescita	max 20 pt
3	Capacità di realizzazione di sinergie e raccordo con realtà presenti sul territorio – Accordi preesistenti con realtà del territorio	max 5 pt (1 punto ad accordo)
4	Gratuità/basso costo delle proposte per le famiglie – Proposta delle attività per le famiglie, costi richiesti e sostenibilità economica della stessa	max 10 pt
5	Esperienze maturate in servizio analoghi – Anni di esperienza in attività simili (gestione di attività di somministrazione di alimenti e bevande)	max 5 pt (1 punto per anno)
6	Capacità tecnica professionale – Valutazione CV del personale impiegato (CV da allegare alla proposta progettuale) nella gestione del chiosco bar	max 5 pt
		TOT. 70 pt

4.2. Offerta economica (peso ponderale: 30%) (Allegato E)

La busta economica deve contenere l'offerta economica sottoscritta con firma leggibile del richiedente/legale rappresentante, che dovrà essere indicata, in cifre ed in lettere, al rialzo rispetto all'importo annuo di € 8.000,00 a base d'asta.



COMUNE DI FAGNANO OLONA PROVINCIA DI VARESE

In caso di difformità tra l'indicazione dell'offerta in cifre e quella in lettere, sarà tenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

All'offerta più alta saranno assegnati 30 punti.

Alle altre offerte sarà assegnato un punteggio proporzionale mediante l'utilizzo della seguente formula:

- $$\text{Punteggio offerta A} = (\text{offerta A} / \text{offerta più conveniente}) \times 30$$

(per offerta A si intende l'offerta in esame).

Sono escluse le offerte economiche in ribasso o di pari importo rispetto alla base d'asta.

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Non saranno ritenute valide le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

Le stesse non dovranno recare, a pena di nullità, cancellazioni, aggiunte o correzioni, salvo che non siano espressamente approvate con postilla firmata dall'offerente.

4.3. Valutazione

Sarà scelta l'offerta che, sommati i punteggi dell'offerta tecnica e di quella economica, avrà ottenuto il punteggio complessivamente più alto.

Il punteggio massimo ottenibile è pari a 100, mentre il punteggio minimo per l'ammissione in graduatoria è punti 60.

La valutazione sarà effettuata da una Commissione appositamente costituita.

L'offerta conserva la propria validità per il periodo di 90 giorni successivi alla valutazione, anche per i concorrenti risultati non affidatari.

5) GARANZIE CAUZIONALI E POLIZZA ASSICURATIVA

Il Concessionario in caso di assegnazione dovrà versare prima della stipula della concessione una cauzione pari al 10% dell'importo complessivo della concessione.

Detta cauzione, non fruttifera di interessi, verrà restituita al termine del rapporto concessorio, entro 30 giorni dalla verifica a cura di un tecnico del Settore competente, dell'assenza di danni e posto che nel corso del rapporto concessorio il Concessionario abbia puntualmente rispettato tutti gli impegni assunti.

Il Concessionario dovrà altresì assicurare gli spazi concessi rispetto alla copertura incendi, infortuni e Responsabilità Civile verso Terzi (R.C.T.) per i danni a persone e cose, incluso anche il Concedente.

6) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DELL'OFFERTA

Gli interessati dovranno presentare i seguenti documenti in un unico plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura a pena di esclusione, recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura **“Offerta per – Concessione parco pubblico, con chiosco bar ubicato all'interno, sito in via Cadorna n. 25” – Scadenza 08/05/2025 alle ore 18.00.**



COMUNE DI FAGNANO OLONA PROVINCIA DI VARESE

Il plico deve contenere al suo interno tre ulteriori buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura a pena di esclusione, recanti l'intestazione del mittente, l'oggetto della gara e la dicitura, rispettivamente "A- Documentazione", "B- Offerta tecnica" e "C- Offerta economica".

Busta "A-Documentazione", contenente:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, redatta in bollo (Euro 16,00), utilizzando il modello (Allegato A), datata e sottoscritta in originale dal legale rappresentante, corredata da fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante;
2. IMPEGNO FORMALE di tutti i componenti del raggruppamento alla costituzione del nuovo soggetto imprenditoriale, qualora si partecipi in forma associata e il Consorzio, Raggruppamento Temporaneo di Imprese o raggruppamento di associazioni debba ancora essere costituito;
3. DICHIARAZIONE/I ai sensi degli artt. da 94-98, D.Lgs. n. 36/2023, per ciascun nominativo indicato nell'Allegato A (Allegato B);
4. Autocertificazione di regolarità contributiva (Allegato C);
5. ATTESTAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI (Allegato D), rilasciata dall'Ufficio Lavori Pubblici contestualmente alla visita degli stessi.

La visita si effettuerà previo appuntamento con il personale incaricato inviando mail a lavoripubblici@comune.fagnanoolona.va a (Tel. 0331-616542).

L'attestazione di presa visione dovrà essere sottoscritta contestualmente per accettazione dal titolare, legale rappresentante, direttore tecnico o da altro soggetto con potere di rappresentanza conferito con procura notarile (da esibire in copia); pertanto, solo questi ultimi sono autorizzati ad effettuare il sopralluogo. La stessa attestazione sarà controfirmata dal personale incaricato dalla stazione appaltante.

Qualora l'attestazione non fosse allegata, la stazione appaltante si riserva tuttavia la facoltà di verificare la documentazione acquisita agli atti attestante l'avvenuto rilascio della certificazione e di valutarne l'ammissibilità in luogo dell'attestazione originale.

6. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Allegato F), debitamente sottoscritta per presa visione dal rappresentante legale.
7. COPIA DEL PRESENTE BANDO PUBBLICO, debitamente sottoscritto in ogni pagina, per accettazione.

Busta "B – Offerta tecnica", contenente:

Secondo le prescrizioni di cui al punto 4.1 del presente bando pubblico, la **relazione illustrativa del progetto di gestione**, sottoscritta in ogni pagina dal legale rappresentante della società, in cui si dichiara l'osservanza delle due prescrizioni minime di cui alle lettere a) e b) di cui al punto 4.1 e si illustrino le caratteristiche di gestione (requisiti) utili per l'attribuzione dei punteggi secondo i criteri suesposti.

Busta "C – Offerta economica", redatta

utilizzando il modello (Allegato E) e l'offerta economica sottoscritta con firma leggibile del richiedente/legale rappresentante, che dovrà essere indicata, in cifre ed in lettere, al rialzo rispetto



COMUNE DI FAGNANO OLONA PROVINCIA DI VARESE

all'importo annuo di € 8.000,00 a base d'asta.

Il plico dovrà pervenire al Protocollo del Comune – Piazza Cavour n. 9, 21054 – Fagnano Olona (VA) **entro il 08/05/2025 alle ore 18.00**, a pena di esclusione, mediante raccomandata A/R del servizio postale, agenzia di recapito autorizzata o mediante consegna a mano dei plichi presso l'ufficio protocollo del Comune di Fagnano Olona.

La ricevuta attestante l'avvenuta consegna è quella rilasciata dall'Ufficio Protocollo.

Con le stesse modalità e formalità ed entro il termine indicato, pena l'irricevibilità, dovranno pervenire le eventuali integrazioni ai plichi presentati.

L'invio del plico è a totale rischio del mittente, restando esclusa ogni qualsivoglia responsabilità del Comune di Fagnano Olona ove per qualsiasi motivo il plico non pervenga entro il termine di scadenza previsto all'indirizzo sopra indicato.

Trascorso detto termine non verrà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva all'offerta precedente. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato.

7) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'apertura delle buste "A-Documentazione" e l'ammissione alla selezione avverranno, in seduta pubblica, presso il Settore Lavori Pubblici e Ambiente, Piazza Cavour n. 9 – Fagnano Olona. **La data e l'ora della seduta saranno pubblicizzate con le modalità di cui al punto 11.**

Successivamente, dopo la valutazione complessiva della documentazione prodotta, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'apertura delle buste "B-Offerta tecnica" per gli ammessi alla selezione, alla valutazione delle offerte tecniche ivi contenute, all'assegnazione del punteggio a ciascuna offerta e a formare la graduatoria provvisoria.

Al termine la Commissione comunicherà il luogo, la data e l'ora di svolgimento della successiva seduta pubblica per l'apertura dei plichi denominati "C-Offerta economica".

Nel luogo, giorno e orario prefissato la Commissione procederà, in seduta pubblica, all'apertura delle buste "C-Offerta economica", all'esame della validità delle offerte economiche e all'attribuzione dei punteggi relativi alle medesime.

Infine, procederà alla formazione della graduatoria definitiva al fine di disporre l'aggiudicazione provvisoria al partecipante che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

8) ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO DI CONCESSIONE

L'Amministrazione Comunale verificherà la veridicità delle dichiarazioni prodotte dal concorrente risultato aggiudicatario.

L'Amministrazione inviterà il soggetto aggiudicatario a produrre, nei termini indicati, la documentazione e gli atti necessari alla stipula del contratto.

Il soggetto aggiudicatario, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, dovrà sottoscrivere l'atto concessorio in forma pubblica amministrativa, con oneri a suo carico.

Ove l'aggiudicatario, nei termini indicati, non abbia ottemperato senza giustificato motivo a quanto richiesto ovvero non si presenti per la stipula del contratto nel giorno all'uopo stabilito,



COMUNE DI FAGNANO OLONA

PROVINCIA DI VARESE

l'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione, fermo restando la facoltà di richiesta di risarcimento per l'eventuale danno subito, e di aggiudicare la gara secondo l'ordine di graduatoria.

In caso di mancata approvazione del verbale di aggiudicazione per motivi di interesse pubblico, l'aggiudicatario non avrà diritto ad alcun rimborso o indennizzo di sorta.

9) DURATA

La durata della concessione è fissata in 6 (SEI) anni, decorrenti dalla data di stipulazione dell'atto con facoltà di rinnovo per pari periodo.

Allo scadere del contratto, l'area tornerà nella piena disponibilità dell'Ente Locale.

10) PRINCIPALI CONDIZIONI CONTRATTUALI

La Concessione del parco pubblico, con chiosco bar ubicato all'interno, sito in via Cadorna n. 25 comporta per l'aggiudicatario i seguenti principali obblighi ed oneri:

- A) CANONE: canone annuo aggiudicato
- B) DURATA: durata della concessione in anni sei, con facoltà di rinnovo per pari periodo;
- C) OBBLIGHI dell'aggiudicatario verso il Comune:
 - a. CANCELLI DEL PARCO: garantire l'apertura e la chiusura dei cancelli del parco, tutti i giorni, dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno come segue:
 - periodo invernale (1° novembre-31 marzo):
 - dalle ore 10,00 alle ore 17,00;
 - periodo estivo (1° aprile-31 ottobre):
 - dalle ore 8,00 alle ore 20,00;
 - b. CHIOSCO: garantire l'apertura del chiosco, per almeno sei giorni la settimana, nei seguenti orari:
 - periodo invernale (1° novembre al 31 marzo):
 - orari minimi di apertura: dalle ore 15.00 alle ore 19.00;
 - orari massimi di apertura: dalle ore 9.00 alle ore 01.00;
 - salvo variazioni da concordarsi con l'Amministrazione Comunale;
 - periodo estivo (1° aprile al 31 ottobre):
 - orari minimi di apertura: dalle ore 9,00 alle ore 20,00;
 - orari massimi di apertura dalle ore 8.00 alle ore 01.00;
 - salvo variazioni da concordarsi con l'Amministrazione Comunale;
 - è prevista comunque la facoltà di tenere aperto il chiosco per sette giorni la settimana e di chiudere lo stesso per un massimo di quattro settimane all'anno, di cui due consecutive, previa comunicazione scritta al Comune, garantendo comunque l'apertura e la chiusura dei cancelli del parco secondo le modalità indicate alle lettere precedenti;
 - c. UTENZE: farsi carico dei costi relativi alle utenze (acqua, luce e gas), già attive, necessarie alla gestione del chiosco relativamente al periodo di concessione richiedendone la voltura entro 8gg. (otto) dalla stipula della concessione e di



COMUNE DI FAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

provvedere alla tenuta in efficienza di tutti gli impianti;

- d. **MANUTENZIONE ORDINARIA:** farsi carico della manutenzione ordinaria del chiosco e di quanto in esso contenuto – L'area sarà assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova, restando a carico del contraente le opere di manutenzione ordinaria a regola d'arte preventiva e periodica, necessaria a mantenere in efficienza gli impianti, le strutture mobili ed immobili, le attrezzature e apparecchiature, nonché la manutenzione ordinaria necessaria alla riparazione e al ripristino di parti deteriorate e/o danneggiate.
- e. **CUSTODIA E SORVEGLIANZA:** custodire e sorvegliare lo spazio giochi, al fine di contribuire alla tutela e alla conservazione delle attrezzature ivi esistenti segnalando tempestivamente al Settore Lavori Pubblici le riparazioni occorrenti;
- f. **PULIZIA:** eseguire la pulizia, il livellamento e il diserbo, con estirpazione manuale senza l'ausilio di diserbanti chimici, periodico dell'area verde e la potatura degli alberi e della siepe del parco;
- g. **DISINFESTAZIONE:** provvedere alla disinfestazione delle zanzare, con un minimo di cinque interventi all'anno da attuarsi nei mesi estivi, dandone preavviso e riscontro al Comune ed esibendo le relative fatture;
- h. **ALTRI OBBLIGHI:** e altri che potranno essere meglio specificati nella "Concessione" che sarà allegata all'avviso.

Tali adempimenti sono da considerarsi essenziali e la loro inosservanza comporta la risoluzione della concessione senza che il contraente possa avanzare pretese o indennizzi di sorta.

Il contraente non potrà avanzare pretese a qualsiasi titolo per eventuali interventi di ristrutturazione, conservazione, manutenzione straordinaria.

Opere o interventi a carattere straordinario volte al miglioramento strutturale degli spazi interni ed esterni potranno essere possibili ed auspicabili, anche ai fini della valorizzazione dell'area, previa autorizzazione scritta dell'Amministrazione.

Non è ammessa la subconcessione, salvo insindacabile autorizzazione da parte della Amministrazione comunale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di vigilare sul corretto esercizio dell'attività oggetto della presente concessione e di effettuare controlli sul rispetto delle disposizioni contrattuali e delle vigenti normative in materia.

Per l'area oggetto del presente Avviso, verrà stipulata un apposito atto di concessione tra il Comune ed il soggetto affidatario. La concessione disciplinerà modalità, termini e condizioni di utilizzo dell'area.

Tutte le spese contrattuali e conseguenti, compresa l'imposta di registro e di bollo, sono a carico del Concessionario. Sono altresì a carico del Concessionario tutte le spese relative alla stipula della concessione, siano queste dirette e indirette, comprese eventuali sanzioni, interessi e comunque ogni altro onere fiscale inerente il presente atto.

Ulteriori obblighi sono consultabili nello schema di concessione.

Per quanto non previsto dal contratto di concessione, le parti faranno riferimento alla disciplina civilistica dell'affitto di locali commerciali.

L'aggiudicatario, a pena di decadenza dell'aggiudicazione, dovrà presentarsi alla stipula del contratto



COMUNE DI FAGNANO OLONA

PROVINCIA DI VARESE

entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale. In carenza, l'aggiudicatario sarà dichiarato rinunciatario e sarà incamerata la cauzione depositata. Verrà, allora, interpellato il successivo migliore offerente e si procederà, in caso di accettazione, alla aggiudicazione ed alla stipula del relativo contratto. In caso di mancata presentazione e/o di mancata accettazione da parte del secondo migliore offerente, si procederà all'assegnazione a favore del terzo e così via.

11) PUBBLICITÀ DELL'AVVISO DI GARA E RICHIESTA CHIARIMENTI

La pubblicazione avverrà con le seguenti modalità:

- 1) all'Albo Pretorio del Comune, in forma integrale;
- 2) sul sito internet del Comune di Fagnano Olona, per estratto e in forma integrale;

Ogni richiesta di chiarimento dovrà essere avanzata tramite posta elettronica al seguente indirizzo: lavoripubblici@comune.fagnanoologna.va.

Le risposte saranno fornite esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Fagnano Olona.

Al medesimo indirizzo sono pubblicati tutti i documenti di gara.

12) FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia sarà competente il Foro di Busto Arsizio.

13) DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune si riserva in ogni caso:

- la facoltà insindacabile di non stipulare concessioni riguardanti l'area oggetto del presente Avviso;
- di procedere ad assegnazione anche in presenza di un'unica domanda, a condizione che questa sia ritenuta idonea;
- la possibilità di prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne ravvisasse la necessità o l'opportunità.

Il presente avviso non vincola il Comune di Fagnano Olona a pervenire alla concessione.

14) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati secondo quanto indicato nell'informativa, ai sensi degli artt. 13 e 14 del GDPR 2016/679. L'informativa è consultabile sul sito internet del Comune di Fagnano Olona.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Fagnano Olona - nella persona del Sindaco pro tempore - con sede in Piazza Cavour n. 9 – 21054 Fagnano Olona.

Il titolare ha nominato il responsabile della Protezione dei Dati personali, contattabile all'indirizzo email: dpo@comune.fagnanoologna.va.it.

15) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Salvatore Antonio Di Noia.

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono contattare il Responsabile al seguente numero telefonico 0331-616542 oppure inviare una mail al seguente indirizzo: lavoripubblici@comune.fagnanoologna.va.



COMUNE DI FAGNANO OLONA
PROVINCIA DI VARESE

Per la visita sul posto è necessario contattare i predetti referenti con congruo anticipo.

L'acquisizione e/o la consultazione dei documenti nonché la visita sul posto sono consentite fino a DUE giorni prima della data fissata per la presentazione delle offerte.

Fagnano Olona, data della firma digitale

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Ambiente

Arch. Salvatore Antonio Di Noia

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005

Allegati:

- Schema concessione (*Allegato 1*)
- Planimetria
- Scheda tecnica del chiosco bar (*Allegato 2*)
- Domanda di partecipazione (*Allegato A*)
- Dichiarazione dell'assenza di cause di esclusione ex artt. da 94-98 D.Lgs. n. 36/2023 (*Allegato B*)
- Dichiarazione di regolarità contributiva (*Allegato C*)
- Attestazione dell'avvenuto sopralluogo e di ritiro dei documenti integrativi (*Allegato D*)
- Offerta economica (*Allegato E*)
- Informativa sul trattamento dei dati personali (*Allegato F*)